

**DAKA / 2009 KOBİ MALİ DESTEK PROGRAMI SIKÇA SORULAN SORULAR VE CEVAPLARI
2.BÖLÜM**

BAŞVURU SAHİPLERİNİN UYGUNLUĞU

S.NO	SORU	CEVAP	REFERANS
S.1	Yeni İşletme başvuru yapabilir mi?	2008 ya da 2009 yılına ait onaylı bilanço/işletme hesap özeti sunabilen KOBİ'ler, gerekebilecek yasal prosedürleri (lisans tadili, sözleşme değişikliği vs.) tamamlamak kaydıyla program kapsamında yeni işletme kurabilirler.	
S.2	Dersaneler bu programa başvurabilirler mi?	Başvuru Rehberi'nde belirtilen KOBİ tanımındaki kriterleri ve koşulları karşılamak kaydıyla fiziki altyapılarını ve teknik donanımlarını geliştirmek için başvuruda bulunabilirler.	
S.3	Başvuru açısından bilançonun kar veya zarar durumunun bir önemi var mıdır?	Proje tekliflerinin değerlendirilmesi aşamasında başvuru sahiplerinin mali kapasiteleri de incelenmekte ve puanlanmaktadır. Bu bağlamda sunulacak bilanço yahut işletme hesap özetlerinin içerikleri, başvuru sahiplerinin mali kapasitelerinin değerlendirilmesinde göz önüne alınacaktır.	Başvuru Rehberi Sayfa 24 Değerlendirme Tablosu
S.4	Başvuru sahiplerinin vergi mükellefiyetleri ile ilgili bir kısıtlama mevcut mu? (Basit, Gerçek, Kurumlar vergisi mükellefleri)	Hayır, herhangi bir kısıtlama mevcut değil. Eğer KOBİ tanımına uyuyor ve Başvuru Rehberi'nin 2.2.1 Bölümünde istenen belgeleri sunabiliyorlarsa başvuruda bulunabilirler.	Başvuru Rehberi 2.1.1 ve 2.2.1
S.5	Kooperatifler, dernek ve vakıfların işlettikleri işletmeler ile birlikler yararlanıcı olarak başvurabilirler mi?	Vakıf ve dernekler amaçlarına ulaşabilmek için ticari işletmeler işletebilirler. İşletilen söz konusu işletmeler ticari hayatın birer aktörü olarak kabul edilmektedirler. Vergileme anlamında da birer aktör durumundadırlar. Bazı durumlarda işletmeyi işleten vakıf veya dernek tacir durumundayken, bazı durumlarda da bizzat işletmenin kendisi tacir olarak kabul edilmektedir. Birlikler ve kooperatifler açısından özellik arzeden bir durum bulunmamaktadır. Dolayısıyla kooperatifler, birlikler, vakıf ve dernekler tarafından işletilen işletmeler, Başvuru Rehberi'nde aranılan diğer şekli koşulları karşılamak kaydıyla muhtemel yararlanıcı olarak proje sunabilirler.	
S.6	Daha önce vergi mükellefi olarak faaliyet göstermekteydim. Ancak 2009 yılının Ağustos ayında işletmemi Limited Şirket'e dönüştürdüm. Bu durumda 2009 yılı bilançosunu sunamayacağımdan önceki işletmemin işletme hesap özeti sunarak başvuru yapabilir miyim?	İşletmenizin Limited Şirket'e dönüşmesiyle birlikte önceki işletmenizin varlığı hukuki anlamda ortadan kalkmış olmaktadır. Dönüştürülen Limited Şirketiniz ise önceki işletmenizin devamı olmayıp hukuken yeni kurulmuş bir şirket vasfındadır. Dolayısıyla işletme hesap özeti sunarak başvuru yapılamaz.	

S.7	İşletme ortağı ya da çalışanı Bağ-Kur'dan emekli ise o işletme başvuru yapabilir mi?	İşletme ortağı ya da çalışanının Bağ-Kur emeklisi olması, işletmenin potansiyel hibe yararlanıcısı olması önünde bir engel teşkil etmemektedir. Sosyal Güvenlik Hukuku anlamında emekli bir sigortalının ücret karşılığında yeni bir işte çalışmaya başlaması Sosyal Güvenlik Destek Primi ödemesini gerektirirse bu durum başvuru için bir engel oluşturmamaktadır.	
S.8	Proje başvuru son kabul tarihi Başvuru Rehberi'nizde de belirttiği gibi 30 Mart 2010 tarihidir. Oysaki hali hazırda faaliyet gösteren ticari işletmem için 2009 yılına ait bilançumu en erken 1 Nisan 2010 tarihi itibarıyla alabilecek durumdayım. 2009 yılı bilançosu olmaksızın yapacağım proje başvurusu durumunda Ajansınızın değerlendirmesi ne yönde olacaktır?	İşletme bilançosu, Proje Başvurusu açısından asli birer belge olmayıp destekleyici belge vasfındadır. Yararlanıcılara başvurularında destekleyici belge eksikliği durumunda ilgili belgelerin tamamlanması için 5 (beş) iş günü ilave süre verilecektir. Dolayısıyla Hibe Yararlanıcıları bu süre zarfında söz konusu belgeyi sunabilecek durumda ise başvuru yapabilecektir.	Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Klavuzu. 2.1.1.1.4.1 S:51 Prgf.1
MALİYETLERİN UYGUNLUĞU			
S.1	Başvuru Rehberi'nde Uygun Maliyet olarak belirlenen kira giderleri ne tür kiralama kapsamaktadır? Örneğin Proje faaliyetleri için arazi, arsa, kirası uygun mudur?	Projenin uygulanması için gerekli olması ve piyasa şartlarına uygun olması koşuluyla; Proje faaliyetlerinin gerçekleştirileceği işyeri kira gideri uygun maliyet olarak değerlendirilecektir. Ancak arazi ve arsa kiralanması durumunda kira giderleri uygun olmayan maliyet olarak değerlendirilecektir.	
S.2	Taş ocağı işletmecisiyim. Faaliyetlerim kapsamında kamyon, greyder gibi araçlar satın almak istiyorum. Bunlar uygun maliyet midir ?	Projenin uygulanması için gerekli ve yürütülen faaliyetlerle orantılı olması koşuluyla söz konusu maliyetler uygun kabul edilecektir.	
S.3	Mevcut şirket personelinin projede görevlendirilmesi halinde ücret ve ilgili maliyetler uygun olur mu?	Proje öncesi istihdam edilmiş bulunan personelin proje kapsamında görevlendirilmesi halinde ilgili personele ödenen ücret ve benzeri giderler proje bütçesinden karşılanamaz.	
S.4	İnşaat aşaması bitmiş otelimiz için başvurabilir miyim?	Bölgedeki mevcut turizm işletmelerinin beşeri ve fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi önceliği kapsamında başvuru yapılabilir.	BR. Öncelik 2, sayfa 5
S.5	İkinci el makine alımı mümkün mü?	İkinci el makine ve ekipman alımı, Başvuru Rehberi'nin "Uygun Olmayan Maliyetler" bölümünde de belirtildiği üzere uygun maliyet olarak kabul edilemez.	Başvuru rehberi Sayfa 14 "Uygun Olmayan Maliyetler" Bölümü ve Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Klavuzu 2.1.1.1.1.3.3

			Sayfa 32-33
S.6	Bir işletmenin faaliyet göstermesi için stoğa ihtiyacı vardır. Makul bir stoğu projede uygun maliyet olarak gösterebilir miyiz?	Bir işletmenin faaliyet göstermesi için stoğa ihtiyacı olmakla beraber stoğun mevcudiyeti zorunlu değildir. İhtiyat güdüsüyle bulundurulmuş stok (ham madde vs) aynı katkı kapsamında değerlendirilir. Aynı katkıların uygun maliyet olarak kabul edilmeyişinden hareketle bu tür bir stoğun uygun maliyet olarak kabulü mümkün değildir.	Başvuru Rehberi Sayfa 15
S.7	Nakliye hizmeti uygun maliyet midir?	Piyasa fiyatlarına uygun olmaları ve projenin uygulanabilmesi için gerekli olmaları koşuluyla nakliye hizmeti alımı uygun maliyet olarak kabul edilmektedir.	Başvuru Rehberi Sayfa 13
S.8	KDV Teşvik Belgesi olan firmalarda KDV ödemesi çok düşük. Yazacağımız projede makine alımında bu belgeyi kullanarak KDV indiriminden yararlanabilir miyiz?	Evet, yararlanabilirsiniz.	
S.9	Makine alımlarında fatura döviz cinsinden olursa ne yapacağız?	Ajans yalnızca milli para birimi cinsinden sözleşme düzenleyebilir ve mali destek sağlayabilir. Ancak Ajans tarafından karşılanacak toplam uygun maliyetler belirlenirken, yararlanıcılar tarafından zorunlu olarak milli para birimi dışındaki yabancı para cinsinden yapılmış harcamalara ilişkin düzenlenmiş harcama belgeleri sunulması durumunda, bu belgelerdeki miktarlar belgenin düzenlenme tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz satış kuru esas alınmak suretiyle milli para birimine dönüştürülür ve dönüşüm sonucu hesaplanan tutarlar dikkate alınır. Ayrıca söz konusu tutarlar yararlanıcı tarafından bütçe kalemlerinin oluşturulması aşamasında Türk Lirası cinsinden gösterilmelidir.	Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu Sayfa 61
DEĞERLENDİRME SÜRECİ			
S.1	Değerlendirme komitesi kimlerden oluşur?	Bağımsız değerlendiriciler tarafından gerçekleştirilen değerlendirmeler üstünde gerekli kontrolleri yaparak görüş oluşturmak ve bunları raporlamak amacıyla, her proje teklif çağrısı için ayrı bir değerlendirme komitesi oluşturulur. Değerlendirme komitesi, yükseköğretim kurumları öğretim elemanları ile kamu kurum ve kuruluşları personeli arasından kendi istekleri ve kurumlarının muvafakatiyle Ajans tarafından görevlendirilen alanında en az yedi yıllık tecrübeye sahip, en az beş üyeden oluşur. Komite üyeleri, teslim edilen projelerin	Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği madde 20 - Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu 2.1.1.1.3.7. Sayfa 47

		hazırlık veya uygulanma aşamasında görev almamış veya almayacak olan kişiler arasından seçilir.	
S.2	Yönetim Kurulu kazanan proje listesine proje ekliyebiliyor mu?	Yönetim Kurulu'nun yasal olarak böyle bir yetkisi bulunmamaktadır.	
S.3	Tarih olarak daha önce yapılan proje başvurusuna niçin öncelik verilmektedir?	Bunun herhangi bir özel nedeni bulunmamaktadır. Ancak proje değerlendirme aşamasında bazı projeler eşit puan alabileceklerdir, bu durumda ilgili mevzuat gereği eşit puan alan projeler arasında bir tercih yapılması gerekmektedir. Sözü edilen mevzuat gereği önce sunulan projeye tarih ve saati dikkate alınarak öncelik tanınmaktadır.	Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu 2.1.1.1.4.2.1 , S:54
GENEL			
S.1	Ajans yer temini yapar mı?	KOBİ Mali Destek Programı kapsamında desteklenecek projeler için Ajansımız'ın yer temini yönünde bir katkısı söz konusu olmayacaktır.	
S.2	Danışmanlık firmalarından faydalanmayı önerir misiniz?	Ajansımızın hiçbir danışmanlık firmasıyla ilişkisi bulunmamaktadır. Bu nedenle Ajansımızın potansiyel başvuru sahiplerine bu hususta bir yönlendirmede yahut öneride bulunması söz konusu değildir. Bu hususta verilecek karar potansiyel başvuru sahiplerinin kendilerine aittir.	
S.3	Hibe yararlanıcısının taahhüdünü ihlal etmesi ve diğer usulsüzlük halleri ve yaptırımları nelerdir?	Usulsüzlük, Proje uygulaması sırasında veya öncesinde; yanlış veya yanıltıcı bildirimde bulunmak, sahtecilik yapmak, hile ve dolanlı hareketlerde bulunmak ve Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği ile sözkonusu yönetmeliği tamamlayıcı nitelikte hazırlanan her türlü belge ve düzenlemede belirtilen ilke ve kurallara aykırı olarak sözleşmede değişiklik yapmak gibi sözleşme ilişkisini ihlal eden fiil ve davranışları ifade etmektedir. Usulsüzlük durumunda, Ajans sözleşmeyi feshedebilir ve sözleşme kapsamında o zamana kadar yapılan ödemeler ile sözleşmeden doğan masraflar ve sözleşmede öngörülen cezai şartı tahsil edebilir. Ayrıca yararlanıcıların suç teşkil eden eylemleri için ilgili mercilere suç duyurusunda bulunulur. Usulsüzlük yapanlar 5 yıl boyunca ajansa destek talebiyle başvuramazlar. Bu süre sonunda başvurabilmek için ajansa olan borcun tamamen ödenmiş olması gerekir.	Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği madde 40- Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu 2.1.1.1.7.8. Sayfa 98
S.4	Proje 9 aydan fazla sürerse ne yapılmalıdır?	Başvuru Rehberi'nin 9. sayfasında da belirtildiği üzere azami proje süresi 9 aydır. Kural olarak bu sürenin uzatılması mümkün değildir. Ancak Kalkınma Ajansları Proje ve	Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme

		Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nin 38. maddesinin son fıkrasında da ifade edildiği üzere, aynı yönetmeliğin 45. maddesinde belirtilen mücbir sebeplerin (zorlayıcı nedenler) varlığı halinde sözleşme süresi 6 ayı geçmemek üzere uzatılabilir. Ajans, Yönetmelik hükümleri çerçevesinde mücbir sebep taleplerini değerlendirerek, mücbir sebebi kabul edip etmemeye karar verir. Mücbir sebebin Ajans tarafından kabulü durumunda, projenin bir kısmı veya tamamı, sebep ortadan kalkana kadar en fazla altı ay olmak üzere geçici olarak durdurulabilir ya da proje süresinin en fazla altı ay uzatılması da dahil olmak üzere gerekli değişikliklerin yapılarak projenin devamına karar verilebilir.	Yönetmeliği madde 38/son fıkra- Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzu 2.1.1.1.7.7. Sözleşmelerin Durdurulması sayfa 96
S.5	İştirakçiler ve ortaklar arasındaki farklar nelerdir?	İştirakçi, başvurular ve ortakları yönünden aranan uygunluk kriterlerini taşımak zorunda olmayan, desteğe konu projenin yürütülmesi sürecinde veya sonucunda doğrudan fayda veya menfaat elde etmeyen projenin güvenilirliğini ve sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla projenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunan gerçek veya tüzel kişilerdir. İştirakçiler, projede sponsorluk, teknik destek sağlama gibi roller üstlenirler. İştirakçilerin yaptıkları harcamalar uygun maliyet olarak kabul edilmez. Ortak ise desteğe konu projenin yürütülmesi sürecinde veya sonucunda doğrudan veya dolaylı fayda veya menfaat temin eden gerçek veya tüzel kişilerdir. Ortakların, başvurucular yönünden aranan kriterleri karşılamaları gerekir. Ortaklar tarafından yapılan proje kapsamındaki masraflar, başvurucu tarafından yapılmış gibi uygun maliyet olarak kabul edilmektedir.	Başvuru Rehberi Sayfa 8, 9-Kalkınma Ajansları Destek Yönetimi Kılavuzu Tanımlar Kısmı
S.6	En az 3 proforma fatura gerekli midir?	Evet, en az 3 proforma fatura sunulmalıdır.	
S.7	SGK'dan çalışanların durumunu gösteren ve borcu olmadığını gösteren belgeleri internet çıktısı olarak sunabilir miyiz?	Evet, ancak internet çıktısının ilgili Kurumca onaylanması gerekmektedir.	
S.8	Firma çalışanlarının sigorta giriş kayıtlarının eski veya yeni oluşunun hibeden yararlanma anlamında bir avantajı veya dezavantajı var mıdır?	Çalışanların sosyal güvenlik kuruluşlarına kayıt tarihiyle ilgili bir kısıtlama olmayıp, sigortalıların yeni veya eski olmalarının proje değerlendirme aşamasında bir önemi yoktur.	
S.9	Proforma faturalarda fiyatlar birbirinden farklı ise hangisini baz almamız gerekir?	Bütçeyi netleştirmek için, maliyetlerin gerekçeleri de ayrıca istenmektedir. Dolayısı ile bütçede yer alan maliyetlerin gerekliliğinin yanısıra gerçekçiliğinin de sunulacak belgelerle desteklenmesi başvuru sahibinin yararına olacaktır. Farklı rakamlar ihtiva eden proforma faturaların piyasa riskleri de gözönüne alınarak aritmetik ortalamasının alınması uygun olacaktır.	